

Vacature Communicatiemedewerker

0,25 FTE (6-8 uur p/w, verdeeld over 5 dagen)

De functie

Binnen de fractie is er een vacature voor de functie van Communicatiemedewerker. Als Communicatiemedewerker ben je voor langere tijd werkzaam voor de raadsleden en het bestuur en verantwoordelijk zijn voor alle externe communicatie. Je werkzaamheden bestaan voornamelijk uit het schrijven van teksten, toegespitst op de lezer en het kanaal. Zo zorg je voor het up-to-date houden en optimaliseren van onze website en sociale media. Waar nodig zorg jij voor een snelle afstemming met betrokken personen. Je bent zelfstandig, weet van aanpakken, kan snel schakelen en weet op het juiste moment de juiste personen op de juiste manier erbij te betrekken.

Daarnaast draag je zorg voor het signaleren van trends en weet je daar op een creatieve manier op in te spelen.

Taken en verantwoordelijkheden / Werkzaamheden

- Opstellen en onderhouden van het communicatieplan; (mogelijk weglaten wanneer dit onder de verantwoordelijkheid blijft van commissie communicatie)
- Schrijven van teksten voor verschillende media (zoals: facebook, twitter, website, flyers, brochures, nieuwsbrieven en andere promotiematerialen);
- Onderhandelen over tarieven en contractvoorwaarden van publicatiemateriaal;
- Meewerken aan de productie van een terugkerend evenement;
- Overige (ad hoc) marketinggerelateerde taken.

Functie-eisen

- Affiniteit met de politiek;
- HBO of WO denk- en werkniveau (bij voorkeur in de richting van Communicatie);
- Uitstekende kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift;
- Ervaring met het schrijven en redigeren van teksten;
- Uitstekend kunnen plannen en organiseren;
- Goed kunnen samenwerken;
- Zelfredzaam;
- Proactief;
- Stressbestendig;
- Flexibel
- Bestuurlijke of politieke ervaring is een pré;

- Community management kennis is een pré;
- Grafische kennis is een pré;

Organisatieprofiel

PRO Kaag en Braassem is een brede, lokale politieke vereniging die zich inzet voor een modern, eigentijds gemeentebestuur dicht bij de inwoners. Binnen onze vereniging heerst daarom ook een informele cultuur. De vereniging is opgericht door een groep enthousiaste vrijwilligers die ziet dat we nú moeten inspelen op de veranderende taak van de gemeente. Zo heeft onze vereniging geen volledig vooraf uitgeschreven verkiezingsprogramma waarin we allerlei beloftes voor de toekomst doen. Immers, de wereld van vandaag kan er morgen alweer heel anders uitzien. Voor meer informatie over onze vereniging, zie www.prokaagenbraassem.nl.

Arbeidsvoorwaarden

Op deze functie is de vrijwilligersregeling van PRO Kaag en Braassem van toepassing. Het betreft hier de wettelijk maximaal toegestane vrijwilligersvergoeding van €1.500,00 per jaar.

Informatie

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Laura van Klink, ambtelijk secretaris, telefoon 06-12057756.

Sollicitaties

Heb je belangstelling voor deze functie? Stuur dan je motivatie en cv uiterlijk 23 oktober 2015 in via info@prokaagenbraassem.nl.